

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2024г.  
д.Егорьевка

**№108**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ  
И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ  
КАЗЁННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.**

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Администрация Егорьевского сельсовета Касторенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и до 1 января 2026 года применяется к бюджетным учреждениям, в отношении которых в соответствии с положениями части 15 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» Администрацией Егорьевского сельсовета Касторенского района Курской области принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета муниципального района в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Главы Егорьевского сельсовета  
Касторенского района

А.П. Бердников

## **ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ КАЗЁННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.**

1. Настоящий порядок составления, утверждения и изменения бюджетной сметы (далее - Порядок) определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений Администрации Егорьевского сельсовета Касторенского района Курской области.

Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Приказом Минфина России от 20 ноября 2007 г. N 112н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений" , с учетом Приказа Минфина России от 30 июля 2010 г. N 84н .

2. Контроль за целевым и эффективным расходованием средств, получаемых на финансирование деятельности муниципальных казённых учреждений, находящихся в ведении Администрации Егорьевского сельсовета Касторенского района Курской области, возлагается на их руководителей.

3. Бюджетные сметы муниципальных казённых учреждений составляются учреждением по форме согласно приложению N 1, утверждаются руководителем учреждения.

Один экземпляр утвержденной бюджетной сметы представляется в финансовый орган Администрации Егорьевского сельсовета Касторенского района Курской области.

4. Смета составляется на текущий финансовый год в рублях с двумя десятичными знаками. Представление сметы на финансовый год (первоначальной сметы) осуществляется до 25 января текущего года.

5. Показатели бюджетной сметы казённого учреждения формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.

6. Бюджетная смета казённого учреждения содержит следующие обязательные реквизиты:

гриф учреждения, содержащий подпись (и ее расшифровку) руководителя учреждения, уполномоченного утверждать бюджетную смету учреждения, и дату утверждения;

наименование формы документа;

- гриф учреждения, содержащий подпись (и ее расшифровку) руководителя учреждения, уполномоченного утверждать бюджетную смету учреждения, и дату утверждения;

- наименование формы документа;

- финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения;

- наименование учреждения, составившего документ, и его код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), наименование главного распорядителя (руководителя) средств бюджета;

- код по Сводному реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района по главному распорядителю средств бюджета муниципального района (код по СРРПБС для казённых учреждений);

- содержательная и оформляющая части.

Содержательная часть формы сметы представляется в виде таблицы, содержащей коды строк, наименования направлений расходования средств бюджета и соответствующих по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, а также суммы по каждому направлению.

Оформляющая часть формы сметы содержит подписи (с расшифровкой) должностных лиц, ответственных за содержащиеся в смете данные, - руководителя учреждения, иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа, а также дату подписания (подготовки) сметы.

7. Муниципальные казенные учреждения, имеющие филиалы (обособленные подразделения), составляют и утверждают бюджетные сметы для каждого филиала (обособленного подразделения) и составляют сводную бюджетную смету по всему учреждению, включающую показатели всех филиалов (обособленных подразделений).

Составление, согласование и утверждение сводной сметы осуществляется в соответствии с настоящим Порядком. При этом в документах указывается "Сводная смета".

8. Внесение изменений в бюджетную смету производится на основании внесенных главным распорядителем бюджетных средств изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казённого учреждения.

Изменения показателей бюджетной сметы составляются казенным учреждением по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Данные изменения согласовываются с главным распорядителем средств бюджета муниципального района. Для согласования изменений казенное учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств обоснование планируемых расходов и изменений к ним, причины отклонения расходов от ранее запланированных.

Внесение изменений в бюджетную смету казённого учреждения допускается только при наличии финансово-экономического обоснования необходимости внесения изменений в смету. Представление уточненных смет допускается до 25 декабря текущего года.

Один экземпляр уточненной бюджетной сметы представляется в Финансово-экономическое управление Администрации района.

9. Действие утвержденных бюджетных смет прекращается 31 декабря текущего финансового года.

10. В целях формирования сметы учреждения на очередной финансовый год на этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) учреждение составляет проект сметы на очередной финансовый год по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с приложением расчетов, обоснований, необходимых нормативно-правовых актов, смет расходов, пояснительной записки и др.

Приложение N 1  
к Порядку составления, утверждения  
и ведения бюджетных смет  
казённых учреждений, утвержденному  
постановлением Администрации Егорьевского сельсовета  
от 27.12.2023 года N94

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, утверждающего)

\_\_\_\_\_  
бюджетную смету учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ГОД

	Форма по ОКУД	КОДЫ
от " __ " _____ 20__ г.	Дата	0501012
	по ОКПО	
Получатель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру)		
Распорядитель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру)		
Главный распорядитель бюджетных средств _____ по БК		
Наименование бюджета _____ по ОКАТО		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
_____ (наименование иностранной валюты)	по ОКВ	

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя <*>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду раздела)								Всего

\_\_\_\_\_  
Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
Номер страницы | \_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Всего страниц | |  
| |

Руководитель планово-финансовой службы \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<\*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Приложение N 2  
к Порядку составления, утверждения  
и ведения бюджетных смет  
казённых  
учреждений, утвержденному  
постановлением Администрации Егорьевского сельсовета  
от 27.12.2023 года N 94

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, утверждающего

\_\_\_\_\_  
бюджетную смету учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

ИЗМЕНЕНИЕ N \_\_ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ  
СМЕТЫ НА 20\_\_ ГОД

	Форма по ОКУД	КОДЫ
от " __ " _____ 20__ г.	Дата	0501013
	по ОКПО	
Получатель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру)		
Распорядитель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру)		
Главный распорядитель бюджетных средств _____ по БК		

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

по ОКАТО

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

383

по ОКВ

\_\_\_\_\_ (наименование иностранной валюты)

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма изменения (+, -)	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя <*>	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									
							Всего		

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель планово-финансовой службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.







Приложение N 3  
к Порядку составления, утверждения  
и ведения бюджетных смет  
подведомственных казённых  
учреждений, утвержденному  
постановлением Администрации Егорьевского сельсовета  
от 29.12.2021 года N94

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, утверждающего

\_\_\_\_\_  
бюджетную смету учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ГОД

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501014
от " __ " _____ 20__ г.	Дата	
	по ОКПО	
Получатель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру)		
Распорядитель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру)		
Главный распорядитель бюджетных средств _____	по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКАТО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

\_\_\_\_\_ (наименование иностранной валюты)

по ОКВ

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Утверждено на очередной финансовый год	Обязательства		Сумма, всего (гр. 10 + гр. 11)	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя <*>		действующие	прини-маемые		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Итого по коду БК (по коду раздела)												
									Всего			

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель планово-финансовой службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<\*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.